



PROGRAMME — CAPACITÉ DE TRANSPORT MARCHANDISES +3T5



Vue d'ensemble de l'examen

L'examen dure 3 heures et comprend 2 épreuves :



1. Épreuve QCM

Durée : 1h15

Format : 50 QCM

Barème : 2 points par question, soit 100 points

Répartition des questions :

- A. L'entreprise et le droit civil et commercial : 14 questions
- B. L'entreprise et son activité commerciale : 2 questions
- C. L'entreprise et le cadre réglementaire de l'activité de transport : 13 questions
- D. L'entreprise et son activité financière : 5 questions
- E. L'entreprise et ses salariés : 10 questions
- F. L'entreprise et la sécurité : 6 questions



2. Épreuve à réponses rédigées

Durée : 1h45

Barème : 100 points

Elle comprend :

- des exercices sur la partie financière, avec au moins un calcul de coût de revient complet
- deux questions rédigées sur l'activité financière
- 5 questions rédigées sur :
 - la réglementation transport
 - les salariés
 - la sécurité

✔ Conditions de réussite

Le total est de 200 points :

- 100 points QCM
- 100 points épreuve rédigée

Le candidat est reçu s'il obtient :

- au moins 120/200
- au moins 50/100 au QCM
- au moins 40/100 à l'épreuve rédigée

CHAPITRE A — DIRIGER UNE ENTREPRISE DE TRANSPORT PAR ROUTE

Ce chapitre porte sur la gestion juridique, commerciale et institutionnelle de l'entreprise.

1. Identifier les formes d'entreprise

Il faut savoir :

- différencier personne physique et personne morale
- définir la capacité pour être commerçant
- connaître les obligations liées à la création d'entreprise
- connaître les caractéristiques de :
 - travailleur indépendant
 - EIRL
 - SARL
 - SAS
 - y compris les formes à associé unique

2. Comprendre la protection du dirigeant

Tu dois connaître :

- la couverture sociale du gérant selon son statut
- sa responsabilité
- la protection ou non de son patrimoine personnel

3. Maîtriser les documents commerciaux

Il faut connaître :

- les mentions obligatoires d'une facture
- les obligations en matière de délai de paiement

- les effets de commerce et leur fonctionnement
- les différents types de garanties



4. Comprendre les sûretés et recouvrements

À maîtriser :

- les gages avec dépossession
- les gages sans dépossession
- les moyens de recouvrer une créance
- le rôle des sociétés spécialisées dans le recouvrement



5. Connaître les procédures et juridictions

Il faut savoir :

- ce qu'est une procédure de sauvegarde
- comment fonctionnent :
 - le redressement judiciaire
 - la liquidation judiciaire
- quelles sont les différentes juridictions
- leurs domaines d'intervention



6. Responsabilité civile et pénale du dirigeant

Tu dois identifier les actes de la vie de l'entreprise qui peuvent engager :

- la responsabilité civile
- la responsabilité pénale

du chef d'entreprise

7. Connaître les organismes d'aide

Il faut connaître :

- les organismes qui peuvent conseiller l'entreprise
 - leurs rôles
 - leurs missions
-

CHAPITRE B — GÉRER L'ACTIVITÉ COMMERCIALE DE L'ENTREPRISE

Ce chapitre concerne la stratégie commerciale et le développement de l'activité.

1. Réaliser une étude de marché

Il faut savoir :

- analyser un besoin
- identifier les concurrents
- cibler une clientèle
- évaluer les opportunités

2. Définir une politique commerciale

Tu dois savoir :

- fixer un prix

- définir une offre ou un produit
- choisir un mode de distribution

3. Prospecter de nouveaux clients

Il faut connaître les outils de prospection :

- visite client
 - communication publicitaire
 - actions commerciales
-

CHAPITRE C — UTILISER LE CADRE RÉGLEMENTAIRE ET CONTRACTUEL

Ce chapitre est central pour comprendre l'accès à la profession et les règles du transport routier public de marchandises.

1. Connaître les types d'activité

Il faut connaître les textes applicables au :

- transport pour compte d'autrui
- transport pour compte propre
- sous-traitance
- contrat de location
- contrat de déménagement

2. Identifier les organismes du transport

Tu dois connaître :

- les organismes administratifs
- les organismes consultatifs
- les organismes professionnels
- leur rôle dans le transport de marchandises

3. Maîtriser les 4 conditions d'accès à la profession

Il faut connaître et respecter :

- l'honorabilité
- la capacité professionnelle
- la capacité financière
- l'établissement

4. Comprendre la perte de l'honorabilité

Il faut connaître :

- les cas pouvant entraîner une perte de l'honorabilité
- les conséquences pour le chef d'entreprise

5. Calculer la capacité financière

Tu dois savoir :

- calculer la capacité financière
- connaître la démarche à effectuer auprès des autorités compétentes pour la justifier



6. Connaître le titre d'exploitation

Il faut connaître le titre d'exploitation correspondant à l'activité de transport avec des véhicules n'excédant pas 3,5 tonnes



7. Maîtriser les contrats et responsabilités

Il faut connaître :

- les principaux types de contrats
- les documents qui les matérialisent
- les droits et obligations des parties
- les limitations de responsabilité du transporteur
- les cas d'exonération de responsabilité :
 - retard de livraison
 - dommages matériels



8. Connaître les documents obligatoires

Tu dois connaître les documents relatifs :

- à la prestation de transport
- au conducteur
- au véhicule
- à la marchandise

et qui doivent être présentés en cas de contrôle



9. Contrôles, sanctions et assurances

Il faut connaître :

- les contrôles en entreprise et sur route
 - les sanctions administratives et pénales
 - les obligations d'assurance
 - les assurances obligatoires pour les véhicules concernés
-

CHAPITRE D — ASSURER LA GESTION FINANCIÈRE DE L'ENTREPRISE

Ce chapitre est très important car il tombe souvent à l'épreuve rédigée.

1. Calculer un coût de revient

Il faut connaître :

- les différentes catégories de charges
- leur place dans le coût de revient
- le calcul du coût de revient complet

2. Déterminer un prix de vente

Tu dois maîtriser :

- la notion de marge
- le passage du coût de revient au prix de vente

3. Évaluer les besoins de financement

Il faut savoir calculer :

- le besoin de financement
- le besoin en fonds de roulement
- distinguer :
 - l'apport de l'entreprise
 - l'emprunt nécessaire



4. Construire un plan de financement

Tu dois savoir établir :

- un tableau d'autofinancement
- un plan de remboursement d'emprunt



5. Gérer la trésorerie

Il faut connaître :

- les éléments de trésorerie
- la construction d'un budget prévisionnel



6. Amortissements et provisions

Tu dois connaître :

- les différentes méthodes d'amortissement
- le mécanisme des provisions

7. Lire les comptes de l'entreprise

Il faut connaître :

- les charges
- les produits
- le compte de résultat
- l'actif
- le passif
- le bilan

8. Maîtriser la fiscalité

Tu dois connaître :

- les régimes d'imposition sur les sociétés
- les régimes d'imposition sur les revenus
- les formalités déclaratives
- la TVA en transport de marchandises
- son mode de déclaration

9. Savoir analyser les documents comptables

Il faut savoir calculer et interpréter :

- FRNG
- BFR
- trésorerie

Tu dois aussi savoir analyser le compte de résultat et calculer :

- la valeur ajoutée
 - l'excédent brut d'exploitation
 - le résultat d'exploitation
 - le résultat courant avant impôt
 - la capacité d'autofinancement
-

CHAPITRE E — GÉRER LE PERSONNEL ET ORGANISER LE TRAVAIL DES CONDUCTEURS

Ce chapitre porte sur le droit social, la gestion des conducteurs et l'organisation du travail.

1. Connaître les sources du droit social

Il faut connaître :

- le code du travail
- la convention collective
- les accords de branche
- les accords d'entreprise
- le règlement intérieur

2. Registres, affichages et travail dissimulé

Tu dois connaître :

- les registres obligatoires
- les affichages obligatoires
- les risques en cas de non-conformité
- les sanctions liées au travail dissimulé

3. Embauche et contrats de travail

Il faut connaître :

- les règles d'embauche
- les différentes formes de contrats de travail
- les droits et obligations liés aux contrats
- la période d'essai

4. Prud'hommes et contentieux

Tu dois connaître :

- les attributions du conseil des prud'hommes
- le fonctionnement de la procédure prud'homale

5. Durée du travail

Il faut connaître :

- les règles applicables à la durée du travail
- les spécificités du temps partiel
- les vacances
- les heures complémentaires

- le travail de nuit

6. Paie et cotisations

Tu dois connaître :

- les cotisations sociales obligatoires
- les obligations conventionnelles
- le principe de la mensualisation
- les bases du calcul de rémunération
- les compléments de salaire :
 - prime de repas
 - prime de transport

7. Congés payés

Il faut savoir calculer :

- l'indemnité de congés payés

8. Représentation du personnel

Tu dois connaître :

- les règles de mise en place des instances représentatives du personnel
- leur fonctionnement
- les obligations du chef d'entreprise vis-à-vis d'elles

9. Institutions sociales et prévention

Il faut connaître :

- la sécurité sociale
- la CARCEPT
- l'URSSAF
- Pôle emploi
- le rôle de la médecine du travail
- le rôle de l'inspection du travail

10. Sécurité et prévention des risques

Tu dois connaître :

- les droits et obligations du chef d'entreprise et des salariés
- le document unique d'évaluation des risques professionnels
- le plan de prévention

CHAPITRE F — ASSURER L'ENTRETIEN DU MATÉRIEL ET LA SÉCURITÉ DES PERSONNELS

Ce chapitre relie la technique véhicule, la sécurité, l'environnement et la prévention.

1. Choisir les véhicules adaptés

Il faut savoir choisir les véhicules selon les besoins de l'entreprise :

- type de mission

- équipements
- moyens de communication

2. Arrimage, chargement et déchargement

Tu dois savoir :

- maîtriser les techniques d'arrimage
- connaître les dispositifs d'arrimage
- connaître les protocoles concernés
- définir les obligations de chargement et de déchargement

3. Surcharge et contrôle technique

Il faut connaître :

- les règles de surcharge
- les obligations d'entretien
- les visites techniques des véhicules de moins de 3,5 tonnes
- les obligations de vérification pour les équipements particuliers

4. Réglementations spécifiques

Tu dois connaître les règles applicables :

- au transport de matières dangereuses
- au transport de denrées périssables

5. Permis, circulation et infractions

Il faut connaître :

- le mécanisme du permis à points
- les règles de circulation
- les limitations de vitesse
- les règles sur la ceinture
- les équipements de sécurité
- les obligations pour les véhicules motorisés de moins de 4 roues



6. Gestion disciplinaire et honorabilité

Tu dois savoir :

- prendre les mesures appropriées en cas d'infraction commise par un salarié
- mesurer l'impact éventuel des infractions sur l'honorabilité du chef d'entreprise



7. Environnement et pollution

Il faut connaître :

- les responsabilités environnementales de l'entreprise
- les risques de perte de l'honorabilité en cas d'infractions
- les précautions à prendre avec un garage ou atelier intégré
- la gestion des rejets polluants :
 - eau de lavage
 - huile
 - carburant

8. Conduite rationnelle

Tu dois savoir organiser l'information et la formation des conducteurs sur :

- les économies de carburant
- la réduction du bruit
- la préservation du matériel
- la protection de l'environnement

9. Accidents et prévention

Il faut :

- élaborer des consignes en cas d'accident
- mettre en place des procédures pour éviter la répétition d'accidents ou d'infractions graves







10. Consignes de sécurité au conducteur

Tu dois mettre en place des consignes concernant :

- l'alcool
 - les stupéfiants
 - les médicaments
 - le stress
 - la fatigue
 - la prudence au volant
 - l'utilisation du téléphone
-

CONCLUSION GÉNÉRALE DU PROGRAMME

La capacité de transport +3T5 repose sur 6 grands blocs de compétences :

-  A — Diriger une entreprise
-  B — Gérer l'activité commerciale
-  C — Utiliser le cadre réglementaire
-  D — Assurer la gestion financière
-  E — Gérer le personnel
-  F — Assurer la sécurité et l'entretien

Pour réussir, il faut :

- comprendre la réglementation
- savoir gérer une entreprise
- maîtriser la finance
- connaître le droit social
- sécuriser les véhicules, les salariés et l'activité